

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI
I INNYCH PRACOWNIKÓW SZKOŁY
W SYTUACJACH ZAGROŻENIA DZIECI I MŁODZIEŻY
ORAZ W TRUDNYCH SYTUACJACH WYCHOWAWCZYCH
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W SIEMIATYCZACH**

WSTĘP

Podstawowym aktem prawnym regulującym zasady postępowania policji z nieletnimi sprawcami czynów karalnych jest Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o postępowaniu w sprawach nieletnich.

Policja zgodnie z art. 37 ustawy, w wypadkach nie cierpiących zwłoki zbiera i utrwała dowody czynów karalnych, w razie potrzeby dokonuje ujęcia nieletniego, a także wykonuje czynności zalecone przez sędziego rodzinnego.

Dokumentem wewnętrznym uściślającym te zasady jest Zarządzenie nr 15/97 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 czerwca 1997 roku w sprawie form i metod działań policji w zakresie zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich.

Do podejmowania działań interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych w szkole zobowiązuje Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem. W myśl tego dokumentu szkoły i placówki podejmują działania interwencyjne polegające na powiadomieniu rodziców i policji w sytuacjach kryzysowych, w szczególności, gdy dzieci i młodzież używają, posiadają lub rozprawdzają środki odurzające.

W rozporządzeniu § 10 zobowiązuje szkoły i placówki do opracowania, strategii działań wychowawczych i zapobiegawczych oraz interwencyjnych, wobec dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniem.

Pozostałe akty prawne:

1. Ustawa z dnia 24.04.1997 o przeciwdziałaniu narkomanii
2. Ustawa z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z późn. zm.
3. Ustawa z dnia 06.04.1990 r. o policji

Wykaz procedur:

1. Procedury postępowania w sytuacjach zachowania agresywnego ze strony uczniów.
2. Procedury postępowania w sytuacjach zachowania przemocowego ze strony uczniów.
3. Postępowanie w sytuacji agresywnego zachowania pracownika szkoły wobec ucznia. (wyzwiska, szarpanie, uderzenia, zniszczenie lub zabranie mienia ucznia – z wyjątkiem przedmiotów niedozwolonych).
4. Postępowanie w sytuacji posiadania przedmiotów niedozwolonych na terenie szkoły (ostre narzędzia np. nóż, żyletka, kastet itp.)
5. Procedura postępowania w przypadku używania przez ucznia telefonu komórkowego na terenie szkoły
6. Procedury postępowania w przypadku przynoszenia i używania urządzeń elektronicznych (MP3, MP4, dyktafon, inne...)
7. Postępowanie w przypadku zachowania uniemożliwiającego prowadzenie lekcji (wulgarnie zachowania w stosunku do rówieśników, nauczyciela, głośne rozmowy, spacery po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela).
8. Postępowanie w sytuacji naruszenia nietykalności osobistej nauczyciela lub pracownika szkoły. (obelżywe wyzwiska, groźby, opluwanie, przyczepianie karteczek, rzucanie przedmiotami, agresja fizyczna, zabranie przedmiotu należącego do nauczyciela lub pracownika szkoły).
9. Postępowanie w sytuacji stwierdzenia dewastacji mienia szkolnego i cudzej własności.
10. Procedura przypadku uzyskania informacji, że uczeń, używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji
11. Procedura przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków.
12. Procedura przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk.
13. Postępowanie w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie substancje przypominające narkotyk.
14. Postępowanie w przypadku stwierdzenia palenia tytoniu przez ucznia.
15. Procedura postępowania w przypadku kradzieży
16. Procedura postępowania. Sytuacja – wypadek w szkole lub na terenie szkoły
17. Postępowanie w sytuacji wagarów ucznia.
18. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia, że rodzic zgłaszający się po dziecko jest pod wpływem alkoholu
19. Procedura postępowania w przypadku podejrzeń, że uczeń jest ofiarą przemocy domowej

Definicja zachowania agresywnego i przemocowego

W psychologii agresja oznacza „działanie skierowane przeciwko osobom lub przedmiotom, wywołującym u jednostki niezadowolenie lub gniew”.

Agresja może występować w postaci fizycznej lub słownej, może przejawiać się w formie bezpośredniej – skierowanej na osobę lub rzecz wywołującą uczucie wrogości i w formie przemieszczonej – skierowanej na obiekt zastępczy.

Przemoc – to zachowania agresywne i jednocześnie destruktywne w stosunku do innej osoby lub grupy osób, /.../ w wyniku których inne osoby ponoszą uszczerbek na ciele lub w zakresie funkcji psychicznych.

Jest to bezpośrednie oddziaływanie jednego człowieka na drugiego w celu zmuszenia go, wbrew jego woli, do zmiany zachowań, zmiany systemu wartości bądź poglądów w jakiejś sprawie.

Działanie takie stwarza sytuacje zagrażające bezpieczeństwu fizycznemu lub psychicznemu.

Przemoc powstaje zwykle na podłożu emocjonalnym, ale czasem jest działaniem ściśle i dokładnie zaplanowanym zarówno pod kątem doboru ofiar, zastosowanych form przemocy, a także celów, które napastnik zamierza osiągnąć.

Przemoc ma tendencje do powtarzania się, jest często rozpaczliwym zagłuszeniem poczucia niemocy.

Za przemoc odpowiedzialny jest sprawca, bez względu na to, co zrobiła ofiara. Niektóre przejawy grożenia przemocą są w istocie aktami przemocy .

Czynniki ryzyka wystąpienia zachowań agresywnych i przemocowych mogą tkwić w środowisku rodzinnym, szkolnym lub w grupie rówieśniczej. Zachowania tego typu mogą być również generowane przez środki masowego komunikowania czy gry komputerowe albo wynikać z cech osobowych jednostki.

W opracowanych procedurach przyjęto następujące sformułowania i definicje:

Przez zachowanie agresywne rozumie się następujące zachowania:

Celowe popychanie, kopanie

Bójki;

Stworzenie zagrożenia dla życia i zdrowia własnego i innych – posiadanie niebezpiecznych przedmiotów (środki pirotechniczne, łańcuchy, noże, zapalniczki, kije, itp.), używanie ognia na terenie szkoły, posiadanie niebezpiecznych substancji.

Wulgarnie zachowanie, lekceważący i arogancki stosunek do uczniów i pracowników szkoły.

Nie respektowanie zarządzeń obowiązujących na terenie szkoły.

Wymuszanie, zastraszanie, podżeganie do bójek, wyzywanie.

Dewastowanie mienia szkolnego i cudzej własności, itp.

Przez zachowanie przemocowe rozumie się:

Powtarzające się dręczenie psychiczne i fizyczne

Ciągłe zastraszanie

Zjawisko „fali”

Powtarzające się pobicia, wyzywania, itp.

Rozmowa z osobą będącą świadkiem zdarzenia (dyrektor, nauczyciel, pracownik obsługi, inna osoba dorosła przebywająca na terenie szkoły, zwracająca uwagę na niewłaściwe zachowanie ucznia)– rozmowa bezpośrednio po zaistniałym zachowaniu sprzecznym z przyjętymi zasadami. Rozmowa ma na celu przypomnienie panujących zasad i zwrócenie uwagi na to, że uczeń nie powinien w taki sposób postępować.

Rozmowa z wychowawcą klasy – następuje po zwróceniu uwagi na niewłaściwe zachowanie innego pracownika szkoły lub ucznia, który był świadkiem danego zdarzenia. Rozmowa ma na celu, podobnie jak wyżej, przypomnienie panujących zasad i zwrócenie uwagi na to, że uczeń nie powinien w taki sposób postępować. Wychowawca informuje ucznia, że jeśli dane zachowanie się powtórzy, zostaną wyciągnięte dalsze konsekwencje.

Rozmowa z dyrektorem szkoły – ma miejsce wówczas, gdy po rozmowie z wychowawcą klasy, uczeń nadal postępuje niewłaściwie. Dyrektor szkoły w rozmowie informuje o tym, że jeśli dane zachowanie się nadal powtórzy to zostaną wobec ucznia wyciągnięte dalsze konsekwencje.

Upomnienie – stosuje się, gdy uczeń poważnie naruszył normy i zasady panujące w szkole. Upomnienie nie powoduje natychmiastowego obniżenia oceny z zachowania, lecz ma wpływ na ocenę z zachowania na koniec semestru. Jest odnotowane w dzienniku szkolnym. Upomnienie może udzielić wychowawca lub dyrektor szkoły.

Upomnienie dyrektora– udzielane jest w przypadku czynu o dużej szkodliwości lub w przypadku, gdy upomnienie udzielane przez wychowawcę klasy jest nieskuteczne. Dyrektor przy obecności wszystkich uczniów i pracowników szkoły zwraca uwagę na niewłaściwe zachowanie ucznia, upomina go i dokonuje odpowiedniego wpisu w dzienniku szkolnym. Upomnienie to ma znaczny wpływ na ocenę z zachowania na koniec semestru.

Nagana – nagana skutkuje natychmiastowym obniżeniem oceny z zachowania i odpowiednim wpisem w dzienniku szkolnym. Stosuje się ją w przypadku znacznego złamania reguł i zasad panujących na terenie szkoły, bądź czynu o bardzo dużej szkodliwości. Nagany może udzielić dyrektor bądź wychowawca klasy.

I. Procedury postępowania w sytuacjach zachowania agresywnego ze strony uczniów

W każdym przypadku, gdy uczeń jest świadkiem wypadku, pobicia, agresywnego zachowania bądź innego zdarzenia sprzecznego z normami i zasadami obowiązującymi na terenie szkoły natychmiast zgłasza zaistnienie danego faktu najbliższą znajdującą się osobą dorosłą:

- pracownik szkoły
- nauczyciel
- wychowawca

· dyrektor szkoły

W sytuacjach objętych procedurami uczeń ma obowiązek podporządkować się do poleceń wszystkich pracowników szkoły.

1. Procedura zachowania się w przypadku czynu o stosunkowo niskiej szkodliwości (np. celowe popchnięcie, kopnięcie, wyzywanie):

Pracownik szkoły

Zdecydowanie i stanowczo, nie wdając się w dyskusje, całkowite przerwanie negatywnych zachowań sprawcy wobec ofiary.

Rozdzielenie stron.

Ustalenie granic: nie dopuszczenie do przejawów agresji wobec siebie jako osoby interweniującej.

Ocena zagrożenia i podjęcie decyzji o rodzaju interwencji.

Rozmowa z uczniem – zwrócenie uwagi na jego niewłaściwe zachowanie.

Zgłoszenie zaistniałego zdarzenia wychowawcy klasy.

Wychowawca

Rozmowa z wychowawcą klasy.

Wpisanie uwagi do dziennika lekcyjnego.

Gdy uczeń nadal nie reaguje na upomnienie – poinformowanie rodziców o zaistniałym fakcie; kary upomnienia i nagany zgodnie ze statutem szkoły.

2. Procedura zachowania się w przypadku czynu o dużej szkodliwości (np. stworzenie zagrożenia dla życia i zdrowia siebie lub innych, uszkodzenie ciała itp.):

Pracownik szkoły

Zdecydowanie, stanowczo słownie, nie wdając się w dyskusje, całkowite przerwanie negatywnych zachowań sprawcy wobec ofiary

Rozdzielenie stron.

Ustalenie granic: nie dopuszczenie do przejawów agresji wobec siebie jako osoby interweniującej.

Ocena zagrożenia i podjęcie decyzji o rodzaju dalszej interwencji.

Udzielenie pierwszej pomocy ofierze zdarzenia i zabezpieczenie miejsca zdarzenia – wezwanie innego nauczyciela lub pracownika szkoły do pomocy a jeśli to niemożliwe to wykonanie telefonu do sekretariatu z informacją o zaistniałej sytuacji;

Wezwanie pomocy medycznej w razie konieczności

Powiadomienie wychowawcy (w przypadku jego nieobecności dyrektora szkoły lub jego zastępcy) rozpoczęcie procedury wobec sprawcy zdarzenia.

Wychowawca

Powiadomienie dyrekcji o zaistniałym zdarzeniu.

Powiadomienie rodziców sprawcy i ofiary zaistniałego zdarzenia

Rozmowa indywidualna ze sprawcą zdarzenia – poinformowanie go o poważnym naruszeniu obowiązujących zasad, poinformowanie o dalszym toku postępowania.

Rozmowa z ofiarą i w miarę potrzeb otoczenie jej pomocą psychologa szkolnego;

Dyrektor szkoły

Wezwanie rodziców– powiadomienie ich o zaistniałym fakcie.

Ustalenie okoliczności zdarzenia– wysłuchanie stron.

W przypadku poważnego wykroczenia – wezwanie policji i przeprowadzenie rozmowy z uczniem w obecności rodziców, wychowawcy i dyrektora szkoły.

Nagana dyrektora szkoły – odpowiedni zapis w dzienniku szkolnym.

Obniżenie oceny z zachowania.

II. Procedury postępowania w sytuacjach zachowania przemocowego ze strony uczniów

W tym przypadku stosuje się procedury takie jak w przypadku zachowania agresywnego o dużej szkodliwości.

III. Postępowanie w sytuacji agresywnego zachowania pracownika szkoły wobec ucznia (wyzwiska, szarpanie, uderzenia, zniszczenie lub zabranie mienia ucznia – z wyjątkiem przedmiotów niedozwolonych)

Na wniosek ucznia lub pracownika szkoły lub rodzica, dyrekcja szkoły przeprowadza niezwłocznie postępowanie wyjaśniające ze stronami konfliktu.

W przypadku potwierdzenia się zarzutów – podjęcie przez dyrektora szkoły postępowania dyscyplinarnego wobec pracownika – powiadomienie odpowiednich organów zgodnie z Ustawą z dn. 26 stycznia 1982 r Karta Nauczyciela.

IV. Postępowanie w sytuacji posiadania przedmiotów niedozwolonych na terenie szkoły (ostre narzędzia np. nóż, żyletka, kastet itp.)

Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani są do:

Nakłaniania ucznia do oddania niebezpiecznego przedmiotu, (jeżeli uczeń odmawia oddania przedmiotu zabronionego należy go poinformować, że ma obowiązek oddać niebezpieczny przedmiot do depozytu)

Powiadomienie wychowawcy klasy.

W przypadku dalszej odmowy, uczeń ponosi konsekwencje za złamanie regulaminu szkolnego; - w przypadku, gdy użycie zabronionego przedmiotu może stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia natychmiastowe powiadomienie dyrekcji szkoły i podjęcie działania zmierzającego do zapewnienia bezpieczeństwa innym uczniom- odizolowanie ucznia.

Wezwanie rodziców do szkoły, powiadomienie o konsekwencjach czynu.

Wezwanie policji.

Rewizja przeprowadzona przez policję w obecności rodziców ucznia.

Powiadomienie kuratora sądowego, gdy uczeń jest pod jego opieką.

Obniżenie oceny z zachowania.

V. Procedura postępowania w przypadku używania przez ucznia telefonu komórkowego w budynku szkoły

Uczniowie szkoły mogą posiadać w szkole telefon komórkowy.

Przyniesiony telefon musi być wyłączony i nie można go używać podczas zajęć lekcyjnych. Wyjątkiem jest korzystanie z telefonu na lekcji za zgodą nauczyciela – realizacja tematu zajęć.

Uczniowie przynoszą do szkoły telefon na własną odpowiedzialność. W uzasadnionym przypadku mogą go zostawić w depozycie.

Uczeń jest zobowiązany do schowania telefonu w torbie/plecaku przed rozpoczęciem zajęć edukacyjnych. Telefon pozostaje niewidoczny zarówno dla ucznia, jak i pozostałych osób również w czasie przerw międzylekcyjnych.

W razie zignorowania przez ucznia w/w zasad wychowawca, nauczyciel, dyrektor nakazuje uczniowi zdeponowanie telefonu w sekretariacie szkoły i odebranie go po skończonych zajęciach. Przypadek ten zostaje odnotowany przez nauczyciela w dzienniku elektronicznym. W przypadku odmowy przekazania telefonu do depozytu powiadamiany jest rodzic, który ma obowiązek przybycia do szkoły.

W razie powtórnego nieprzestrzegania powyższych zapisów, uczeń może odebrać telefon tylko za pośrednictwem rodziców.

W razie nieprzestrzegania regulaminu (trzykrotne złamanie zasad) uczeń ma zakaz (wydany przez wychowawcę, dyrektora) przynoszenia telefonu do szkoły na okres jednego miesiąca. Wychowawca odnotowuje ten fakt w uwagach ucznia. O zaistniałej sytuacji poinformowany zostaje rodzic, który odbiera telefon, inne urządzenie elektroniczne z depozytu.

W przypadku kolejnego łamania zasad uczeń zostaje pozbawiony możliwości korzystania z w/w wymienionych urządzeń do końca roku szkolnego i ma obniżoną ocenę z zachowania o jeden stopień. Każde następne wykroczenie powoduje obniżenie oceny o kolejną w dół. O decyzji informowani są rodzice.

Po zakończonych zajęciach uczeń może skorzystać z telefonu komórkowego w holu przy wyjściu głównym szkoły.

VI. Procedura postępowania w przypadku przynoszenia i używania urządzeń elektronicznych (MP3,MP4, dyktafon, inne...)

Uczniowie nie mają prawa przynoszenia do szkoły urządzeń elektronicznych. W przypadku zauważenia u ucznia takiego sprzętu, wychowawca, nauczyciel, dyrektor nakazuje uczniowi zdeponowanie go w sekretariacie szkoły i odebranie po skończonych zajęciach.

VII. Postępowanie w przypadku zachowania uniemożliwiającego prowadzenie lekcji (wulgarnie zachowania w stosunku do rówieśników, nauczyciela, głośne rozmowy, spacery po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela)

Nauczyciel

Słowne zwrócenie uwagi na niewłaściwe postępowanie ucznia.

Próba uspokojenia sytuacji w klasie.

W przypadku konfliktu między uczniami– rozdzielenie stron.

W przypadku barku reakcji ze strony uczniów - poinformowanie o dalszych konsekwencjach i wpisanie uwagi do dziennika lekcyjnego.

Powiadomienie wychowawcy klasy oraz ewentualnie dyrektora szkoły

Wychowawca

Rozmowa wychowawcy klasy, zwrócenie uwagi na niewłaściwe zachowanie i dalsze konsekwencje

W przypadku powtórzenia się zachowania lub czynu o dużej szkodliwości – upomnienie, sporządzenie odpowiedniej adnotacji w dzienniku szkolnym.

W każdym przypadku, powiadomienie rodziców(prawnych opiekunów).

W przypadku braku reakcji na interwencję nauczyciela i wychowawcy, powiadomienie dyrekcji szkoły.

Obniżenie oceny z zachowania.

Konsekwencje: zgodne ze statutem szkoły.

VIII. Postępowanie w sytuacji naruszenia nietykalności osobistej nauczyciela lub pracownika szkoły (obelżywe wyzwiska, groźby, opluwanie, przyczepianie karteczek, rzucanie przedmiotami, agresja fizyczna, zabranie przedmiotu należącego do nauczyciela lub pracownika szkoły)

Niezwłoczne powiadomienie dyrektora szkoły o sytuacji i jeśli jest to potrzebne wezwanie pomocy;

Powiadomienie wychowawcy, rodziców.

Przeprowadzenie rozmowy przez dyrektora szkoły ze sprawcą.

Powiadomienie policji, ewentualnie sądu rodzinnego.

Obniżenie oceny z zachowania oraz odpowiedni wpis do dziennika.

Nagana dyrektora szkoły.

IX. Postępowanie w sytuacji stwierdzenia dewastacji mienia szkolnego i cudzej własności

Interwencja – powstrzymanie sprawców.

W przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy/sprawców, rozmowa z wszystkimi osobami mogącymi się znajdować w miejscu zdarzenia, podjęcie czynności mających na celu ustalenie sprawcy/sprawców.

Wezwanie rodziców.

W przypadku dużej szkody obligatoryjne wezwanie policji

Wszczęcie procedur prawnych mających na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców sprawców lub odpracowanie szkody.

Obniżenie oceny z zachowania.

X. W przypadku uzyskania informacji, że uczeń, używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji, nauczyciel powinien podjąć następujące kroki:

Przekazać uzyskaną informację wychowawcy klasy.

Wychowawca informuje o fakcie dyrektora szkoły.

Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem, w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. W toku interwencji profilaktycznej może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.

Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji policję (specjalistę ds. nieletnich).

Podobnie, w sytuacji gdy, szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem, psychologiem, itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

XI. W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych używek powinien podjąć następujące kroki:

Powiadamia o swoich przypuszczeniach dyrektora szkoły.

W razie konieczności odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego; stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.

W sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia udziela pierwszej pomocy, wzywa pogotowie ratunkowe.

Dyrektora szkoły zawiadamia o tym fakcie policję oraz rodziców/opiekunów, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły.

Wychowawca wzywa do szkoły rodziców(prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem, w ich obecności.

Dyrektor szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę policji, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu odmawiają przyjęcia do szkoły, a jest on agresywny, bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorzenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych osób.

Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły, to dyrektor szkoły ma obowiązek powiadomienia o tym policji (specjalisty ds. nieletnich) i sądu rodzinnego.

W każdym tego typu przypadku uczeń otrzymuje nagane.

XII. W przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk powinien podjąć następujące kroki:

Nauczyciel zachowując środki ostrożności, w obecności drugiej osoby zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji, próbuje (o ile to jest możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należy.

O zaistniałym fakcie informuje dyrektora szkoły, który ma obowiązek wezwać policję

Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i informuje o szczegółach zdarzenia.

XIII. Postępowanie w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie substancje przypominające narkotyk

Powiadomienie dyrekcji szkoły.

Nauczyciel w obecności innej osoby(wychowawcy, dyrekcji) ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu podejrzaną substancję, pokazał zawartość torby itp. Nauczycielowi nie ma prawa samodzielnie przeszukać odzieży ani torby ucznia – jest to czynność zastrzeżona dla policji.

W przypadku oddania nauczycielowi przez ucznia podejrzonej substancji, szkoła przekazuje ją niezwłocznie policji.

Powiadomienie o zaistniałym fakcie rodziców/prawnych opiekunów ucznia i wezwanie do natychmiastowego stawiennictwa w szkole lub miejscu przebywania ucznia.

W przypadku, gdy uczeń odmawia oddania substancji – policja w obecności rodziców ucznia przeprowadza rewizję.

W przypadku potwierdzenia faktu posiadania substancji zabronionych wychowawca i dyrektor szkoły przeprowadzają rozmowę z uczniem i jego rodzicami.

Udzielnie uczniowi nagany i obniżenie oceny z zachowania.

Z przebiegu sytuacji sporządza się notatkę służbową.

XIV. Postępowanie w przypadku stwierdzenia palenia tytoniu lub e- papierosa przez ucznia

Zgłoszenie faktu wychowawcy klasy.

Wychowawca powiadamia o fakcie rodziców/prawnych opiekunów ucznia oraz dyrekcję.

Rozmowa dyscyplinująca i profilaktyczna – powiadomienie ucznia w obecności rodziców o konsekwencjach zdrowotnych i prawnych palenia przez osoby niepełnoletnie. Propozycja podpisania kontraktu.

Udzielenie upomnienia i odpowiedni zapis w dzienniku szkolnym.

W wypadku braku dalszej reakcji ucznia obniżenie oceny ze sprawowania, powiadomienie sądu dla nieletnich.

XV. Postępowanie w sytuacji wagarów ucznia

W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia, wychowawca telefonicznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o nieobecności – ustalenie przyczyny nieobecności.

W przypadku, gdy rodzic zapomniał o usprawiedliwieniu – wychowawca na wniosek rodzica usprawiedliwia nieobecność ucznia.

W przypadku, gdy rodzic nie wiedział o nieobecności ucznia – wychowawca wpisuje w dzienniku szkolnym nieobecność nieusprawiedliwioną.

W przypadku zdiagnozowania wagarów ucznia wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem, informuje o konsekwencjach, jeśli dany czyn będzie się powtarzał. Propozycja podpisania kontraktu

W przypadku braku informacji ze strony rodziców o nieobecności ucznia dłuższej niż tydzień wychowawca zobowiązany jest do kontaktu z rodzicami ucznia i ustalenia przyczyny nieobecności.

W przypadku, gdy niemożliwe jest nawiązania telefonicznego kontaktu z rodzicami ucznia – dyrektor szkoły wysyła pisemne zawiadomienia do rodziców/prawnych opiekunów o absencji ucznia i nierealizowaniu przez niego obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki.

W przypadku niereagowania prawnych opiekunów/rodziców na przedłużające się wagary, wizyta wychowawcy w domu ucznia.

Obniżenie oceny z zachowania zgodnie z zasadami zawartymi w Statucie Szkoły.

W przypadku dalszego braku reakcji prawnych opiekunów/rodziców ucznia wszczęcie postępowania administracyjnego i administracyjna egzekucja realizacji obowiązku szkolnego przez organ prowadzący

Dalsze postępowanie leży w gestii organu prowadzącego

XVI. Procedura postępowania. Sytuacja – wypadek w szkole lub na terenie szkoły

Udzielenie pierwszej pomocy w zależności od potrzeb (np. unieruchomienie kończyny, założenie opaski uciskowej, sztuczne oddychanie).

Poinformowanie dyrektora szkoły i ewentualnie wezwanie pomocy jeśli to jest konieczne.

Wezwanie lekarza lub karetki pogotowia (w zależności od potrzeby).

Zawiadomienie rodziców o wypadku.

Obserwacja poszkodowanego do momentu przyjazdu karetki pogotowia.

Dalsze postępowanie prowadzi dyrektor szkoły zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 31.12.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

XVII. Procedura postępowania w przypadku kradzieży

Rozmowa wychowawcy z uczniem celem ustalenia przyczyn kradzieży.

Poinformowanie dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.

Wezwanie do szkoły rodziców ucznia i przekazanie informacji na policję.

Sporządzenie zapisu w dzienniku szkolnym.

Dalszy tok postępowania prowadzi policja.

XVIII. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia, że rodzic zgłaszający się po dziecko jest pod wpływem alkoholu

W sytuacji, w której zachodzi podejrzenie, że rodzic (opiekun) zgłaszający się po dziecko jest pod wpływem alkoholu, nauczyciel nie może przekazać wychowanka pod opiekę tegoż rodzica (opiekuna);

W takiej sytuacji rodzic proszony jest o opuszczenie szkoły, a nauczyciel telefonicznie prosi drugiego rodzica o odbiór.

Jeżeli rodzic nie chce opuścić szkoły i zachowuje się w sposób agresywny, zostaje powiadomiona policja;

Gdy nie ma możliwości odebrania dziecka przez innego opiekuna, dziecko zostaje przekazane policji;

O zaistniałej sytuacji nauczyciel informuje dyrektora i pedagoga szkolnego oraz odnotowuje to w dzienniku.

Jeżeli sytuacje, w których rodzic zgłasza się po dziecko pod wpływem alkoholu powtarzają się, dyrektor wraz z pedagogiem szkolnym podejmują decyzję o powiadomieniu o tym fakcie stosownych instytucji.

XIX. Procedura postępowania w przypadku podejrzeń, że uczeń jest ofiarą przemocy domowej

W przypadku zauważenia przez pracowników szkoły siniaków, zadrapań, miejscowych oparzeń lub innych widocznych obrażeń, a także nadmiernej lęklivosti, niepokojących odruchów, wzmożonej agresji mogących świadczyć o stosowaniu wobec dziecka przemocy, należy o tym niezwłocznie poinformować dyrektora szkoły i/lub pedagoga szkolnego;

Pedagog szkolny wraz z wychowawcą przeprowadza z dzieckiem rozmowę wyjaśniającą sytuację i sporządza notatkę z rozmowy;

Następnie wzywa się na rozmowę wyjaśniającą rodzica, opiekuna prawnego lub najbliższą dziecku osobę, nie podejrzewaną o przemoc, w celu wyjaśnienia sytuacji;

Po zapoznaniu się z okolicznościami dyrektor szkoły podejmuje decyzję o wszczęciu procedury „Niebieska Karta”.

Każde z wymienionych zachowań jest czynem karalnym w rozumieniu przepisów ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich, jeśli sprawcą jest uczeń, który ukończył 13 lat a nie ukończył 17 lat.

Jeżeli przestępstwo ma miejsce na terenie szkoły, należy wezwać policję.

W każdym przypadku popełnienia czynu karalnego przez ucznia, który nie ukończył 17 lat należy zawiadomić policję lub sąd rodzinny, a w przypadku popełnienia przestępstwa przez ucznia, który ukończył 17 rok życia prokuratora lub policję (art. 4 Upn i art. 304 Kpk)

W przypadku znalezienia na terenie szkoły broni, materiałów wybuchowych, innych niebezpiecznych substancji lub przedmiotów, należy zapewnić bezpieczeństwo przebywającym na terenie szkoły osobom, uniemożliwić dostęp osób postronnych do tych przedmiotów i wezwać policję

O obowiązujących procedurach w sytuacjach zagrożenia szkoła informuje rodziców na spotkaniach z rodzicami. Powyższe procedury są dostępne w pokoju nauczycielskim szkoły oraz publikowane są w serwisie internetowym szkoły.