

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os
 | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ
 | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ
 | Súkromná stredná odborná škola – ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| 1. Názov projektu
 | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| 1. Kód projektu ITMS2014+
 | 312011ADL9 |
| 1. Názov pedagogického klubu
 | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu
 | 01. 02. 2022 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu
 | SSOŠ ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu
 | Mgr. Romana Birošová, MBA |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy
 | <https://ssoselba.edupage.org/a/pedagogicky> klub-c-1 |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**

Cieľom stretnutia nášho klubu bola diskusia a vytvorenie prehľadu organizačných foriem vzdelávania a ich vplyvu na rozvoj čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia. Uviedli sme si jednotlivé formy organizácie vzdelávania, vymieňali si naše pedagogické skúsenosti a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.Kľúčové slová: organizačné formy vzdelávania, rozvoj čitateľskej gramotnosti, Daltonský kruhový model. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

Hlavné body:1. Analýza odborných zdrojov.
2. Diskusia.
3. Tvorba prehľadu.
4. Záver.

Témy: Vzdelávanie 4.0, prepájanie teórie s praxou.*Program stretnutia:*1. Diferenciačné učenie sa na stanoviskách – práca s odbornými zdrojmi pomocou práce v pracovných centrách.
2. Diskusný kruh.
3. Tvorivé písanie – tvorba prehľadu metód.
4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania.
 |
| 1. Závery a odporúčania:

Pripájame zhrnutie inovatívnych metód využiteľných pri implementácii plánu práce v tzv. centrách (kooperujúce skupiny). Zameriavali sme sa na rozvoj kompetencie čítania s porozumením:Metóda voľby diferencovaných úlohŽiaci majú možnosť vybrať si z ponuky diferencovaných úloh a textov podľa zložitosti a stupňa náročnosti. Texty môžu byť veľmi náročné, menej náročné a nenáročné. Kritériom zložitosti je spravidla abstrakcia daného textu a počet operácií, ktoré musí žiak vykonať. Podmienkou by mala byť kvalitná motivácia žiakov pre výber stále náročnejších úloh.Metódy rozvíjajúce tvorivosťAj tvorivé metódy čítania s porozumením umožňujú žiakom pracovať vlastným tempom. V diferencovanom vyučovaní sa nám osvedčila aplikácia tvorivých situácií. *Tvorivá situácia* je charakteristická chýbaním údajov, vecí alebo prostriedkov, dezinformáciami, neusporiadanou štruktúrou, chaosom, sporom, kde je zároveň umožnená transformácia, zdokonalenie skutočnosti. Základným princípom tvorivých úloh je náhrada konvergentných úloh divergentnými. Vyznačujú sa neznámosťou, prekvapivosťou, nejasnosťou, neurčitosťou a sú založené  na hľadaní, experimentovaní, objavovaní a bádaní.V rámci stretnutia sme sa zhodli, že dobrou organizačnou formou pre rozvoj kreatívneho čítania v zmysle vyššie uvedenej didaktiky tvorivej situácie, je kruhový model. Ide o model, v ktorom sa uplatňuje vzdelávacia metóda, ktorá poskytuje veľkú príležitosť na rozvíjanie základných zručností, ale aj celej osobnosti žiaka. Ide teda o komplexný a prierezový rozvoj kompetencií žiaka.  Jedným z ďalších princípov, ktorý sa nám osvedčuje pri rozvoji predmetnej gramotnosti, je aj individuálna práca žiakov. Každý žiak má vypracovaný svoj vlastný program s cieľmi, ktoré chce dosiahnuť za jeden mesiac v rámci daného predmetu. Žiak si vyberá z ponuky zaujímavých článkov a odborných kníh, ktoré chce v danom mesiaci prečítať.  V pedagogickom procese podporujeme autentického učenie žiaka, ale zároveň i jeho zodpovednosť za dosiahnuté výsledky.Pri učení  žiaci postupujú vlastným tempom . Učiteľ sa pri vyučovaní usiluje vyvážiť striedanie medzi kolektívnou, skupinovou a individuálnou prácou žiakov, triedna aj hodinová štruktúra je pomerne uvoľnená a učebné aktivity sú veľmi variabilné. Zdôrazňujeme tiež spoluprácu, demokratické riadenie a vytváranie pozitívnych sociálnych vzťahov. Základom tejto metódy učenia je osobná skúsenosť žiaka so samostatnou prácou, hľadaním a experimentovaním. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko)
 | Mgr. Romana Birošová, MBA |
| 1. Dátum
 | 1. 02. 2022 |
| 1. Podpis
 |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko)
 | Ing. Emil Blicha |
| 1. Dátum
 | 2. 02. 2022 |
| 1. Podpis
 |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Súkromná stredná odborná škola – ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| Názov projektu: | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| Kód ITMS projektu: | 312011ADL9 |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy. |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: S SOŠ ELBA, Smetanova 2, 080 05 Prešov

Dátum konania stretnutia: 01. 02. 2022

Trvanie stretnutia: od.14.45 hod do 17.45 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  | Mgr. Romana Birošová, MBA |  | S SOŠ ELBA PO |
|  | Ing. Emil Blicha |  | S SOŠ ELBA PO |
|  | PhDr. Andrea Marušinová |  | S SOŠ ELBA PO |
|  | Mgr. Miroslava Ozoroczy |  | S SOŠ ELBA PO |
|  | Bc. Emília Miklošová |  | S SOŠ ELBA PO |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |